



Pentland Group plc

KEBIJAKAN STANDAR BISNIS GRUP

Group Business Standards Policies



Daftar Isi

BAGIAN I PERATURAN GRUP TENTANG TINGKAH LAKU USAHA

BAGIAN 2 KEBIJAKAN STANDAR KERJA GRUP

BAGIAN 3 PERATURAN GRUP TENTANG STANDAR PEKERJAAN UNTUK PEMASOK

BAGIAN 4 KEBIJAKAN GRUP TERHADAP LINGKUNGAN

Untuk kepentingan Peraturan ini, 'Grup' berarti perusahaan yang dimiliki secara utuh atau mayoritas dimiliki oleh Petland Group plc atau anak perusahaannya dan di mana kami menyelenggarakan pengawasan manajemen secara langsung. Berkenaan dengan perusahaan di mana Pentland Group memiliki kepentingan materiil tapi tidak menyelenggarakan pengawasan manajemen, dan berkenaan dengan perusahaan yang beroperasi di AS, maka kita harus berupaya semaksimal mungkin untuk mengupayakan kepatuhan, bilamana dianggap perlu, atas Peraturan tersebut oleh perusahaan yang relevan.

KEBIJAKAN STANDAR BISNIS GROUP

BAGIAN 1

PERATURAN GRUP TENTANG TINGKAH LAKU USAHA

Disetujui oleh dewan pengurus Pentland Group pada tanggal 18 Juni 2001

1. Pendahuluan

1.1 Pentland Group adalah kelompok perusahaan milik keluarga. Nilai kami adalah nilai keluarga. Kami percaya bahwa usaha harus dipimpin dengan jujur, adil dan dengan menghormati orang, martabat dan hak mereka. Peraturan ini dimaksudkan untuk menjabarkan apa arti dari tingkah laku usaha tersebut dalam bentuk tingkah laku yang mudah dilaksanakan. Disebut sebagai standar tingkah laku dalam arti bagaimana kami mencoba untuk mengelola perusahaan. Kami mengharapkan dan membutuhkan bahwa seluruh manajer dan karyawan dari Grup menerapkan standar yang sama dalam berhubungan dengan orang dan organisasi lain.

1.2 Apa fungsi kami dalam Usaha

Kami berada dalam usaha untuk menciptakan nilai pemegang saham dengan mengembangkan dan memasarkan produk yang berkualitas, mempunyai reputasi, kinerja, gaya dan nilai serta menjualnya kepada pelanggan kami dengan cara yang adil.

Untuk membangun nilai pemegang saham yang berkelanjutan dalam jangka panjang, kami perlu melaksanakan pandangan kami untuk mengembangkan suatu 'portfolio' dari kategori merek dan usaha terkemuka. Kami akan menjalankan usaha ini dengan jujur, adil dan dengan menghormati orang lain serta lingkungan hidup.

Agar terus-menerus dapat berkembang dan berhasil dengan baik kami perlu, secara meningkat, membangun hubungan dengan langganan dan pemasok kami. Hubungan tersebut harus didasarkan pada kepercayaan bersama dan kami akan memperoleh kepercayaan dari mitra kami dengan menjalankan perusahaan sesuai dengan prinsip-prinsip yang tersusun dalam dokumen ini.

1.3 Pemegang Modal

Terdapat sejumlah kategori dari orang-orang atau organisasi yang terpengaruh oleh tindakan kami dan kepada siapa kami bertanggungjawab. Hal ini meliputi karyawan kami, langganan kami, pemasok kami, mitra bisnis yang lain (misalnya pemegang lisensi, distributor dan mitra usaha bersama) serta masyarakat luas. Mereka tersebut, tentu saja, disamping pemegang saham kami, juga pemilik usaha, kepada siapa kami bertanggung jawab untuk melindungi investasi mereka dan memastikan bahwa mereka menerima untung yang memadai.

1.4 Status dari Peraturan ini

Peraturan ini mempunyai status menolak ('over-ride') dalam menentukan standar tingkah laku usaha kami. Seluruh perjanjian yang dimasukkan ke dalam perusahaan Grup harus konsisten dengan peraturan tersebut. Jika terdapat hal yang tidak konsisten, perusahaan Grup perlu melakukan tindakan yang sesuai dengan standar Peraturan ini dan bukan pada standar lain yang lebih rendah yang tersusun dalam perjanjian tersebut.

Dalam menjalankan usaha kami, perusahaan Grup perlu mematuhi tingkah laku standar yang tersusun di bawah ini.

Tingkah Laku Standar

2. Terhadap Karyawan

2.1 Karyawan kami adalah aset kami yang terbesar. Keberhasilan kami yang terus menerus bergantung sepenuhnya pada kekuatan bakat dan semangat mereka.

2.2 Kami akan:

- Menghormati hak asasi manusia dari seluruh karyawan (dokumen tentang Kebijakan Standar Pekerjaan Grup telah diterbitkan secara terpisah).
- Menyediakan kondisi kerja yang baik, aman dan sehat (dokumen tentang Kebijakan Kesehatan dan Keselamatan Grup yang lebih terperinci telah diterbitkan secara terpisah).
- Memberikan pendapatan yang bersaing dan tunjangan kerja yang lain.
- Menawarkan syarat- syarat kerja yang adil melalui kontrak kerja yang saling memberi keuntungan dan tanggung jawab kepada majikan dan karyawan.
- Meningkatkan pengembangan dan pemakaian yang terbaik dari bakat karyawan.
- Memilih, melatih dan memajukan karyawan secara adil, menurut kebaikan dan keburukannya, memberikan kesempatan yang sama kepada semua karyawan.
- Tidak ada diskriminasi diantara karyawan atau calon karyawan berdasarkan ras, warna, agama, kebangsaan, suku, pendapat politik, orientasi seksual, status perkawinan, jenis kelamin, usia, cacat tubuh atau status paruh waktu maupun purna waktu.
- Memastikan lingkungan kerja yang bebas dari perlakuan kasar dan gangguan.
- Mengatur orang dengan penuh pertimbangan dan rasa hormat, memberikan umpan balik atas kinerja mereka.
- Memastikan bahwa tata cara untuk mematuhi tata tertib di dokumentasi, adil dan terbuka.
- Selalu memberitahu seluruh karyawan tentang adanya perubahan di dalam Grup.
- Tidak menyuruh karyawan untuk melakukan apa saja yang melanggar peraturan atau tidak sopan atau yang gagal untuk memenuhi standar dari badan profesional apa saja yang diakui dimana dia menjadi anggota.
- Mendorong karyawan untuk berterus terang tentang adanya perbuatan salah atau pelanggaran terhadap Peraturan ini sehingga mereka menjadi tahu dimanapun dalam Grup.
- Menghormati hak- hak karyawan untuk bergabung dengan organisasi apa saja yang berdasarkan hukum yang mereka inginkan atau memilih untuk bergabung dengan organisasi tersebut.
- Menghormati hak- hak karyawan untuk ikut ambil bagian dalam aktivitas sebagai warga negara (misalnya bekerja untuk amal, bertindak sebagai pengurus sekolah dan mengikuti pemilihan untuk kantor-kantor umum) dan melaksanakan agama mereka sesuai dengan kepercayaan asalkan tetap mematuhi kontrak kerja mereka.
- Tidak mencari orang untuk dipekerjakan secara tidak tetap, pada waktu tertentu atau dengan dasar lain yang bertujuan menghindari untuk memberikan perlindungan kerja, jaminan sosial atau tunjangan yang lain.

3. Terhadap Pelanggan

3.1 Agar terus menerus berhasil, kami perlu memenangkan dan menahan pelanggan dengan membangun hubungan kerja sama dengan mereka.

3.2 Kami akan:

- Memasok produk dan jasa yang memberi konsumen nilai baik dalam bentuk harga, kualitas, kinerja, gaya, keamanan dan dampak lingkungan.
- Mendirikan hubungan usaha yang menguntungkan kedua belah pihak dan bekerja keras untuk memenuhi atau melampaui semangat dan pernyataan tanggung jawab kami berdasarkan perjanjian.

- Mencari kejelasan dalam seluruh persetujuan kami, mencoba menghindari adanya sikap mendua tentang usaha apa yang kami lakukan dan apa yang kami harapkan dari pelanggan kami.
- Memastikan bahwa adanya masalah kualitas atau masalah kinerja yang terjadi dalam produk kami diselesaikan dengan cara terbaik dengan meminimalkan adanya rasa tidak enak yang dirasakan oleh pelanggan dan konsumen kami.
- Tidak mencoba untuk mendapatkan penjualan atau keuntungan usaha yang lain dengan memberi uang suap atau bujukan yang merugikan lainnya.
- Mengambil tindakan yang layak yang dapat diterapkan untuk menghindari pemalsuan produk kami di pasaran.

4. Terhadap Pemasok

4.1 Suatu rantai pasokan yang efisien dan dapat dipercaya adalah faktor kunci yang meningkat dalam keberhasilan usaha. Hal ini membutuhkan hubungan kerjasama saling bergantung yang erat dengan pemasok kami.

4.2 Kami akan:

- Mencari pengembangan hubungan kerja dengan pemasok yang menguntungnya kedua belah pihak.
- Mematuhi semangat dan surat perjanjian dengan pemasok, tidak mengambil keuntungan dari kesalahan yang tidak disengaja.
- Mencari kejelasan dalam seluruh persetujuan kami, mencoba menghindari adanya sikap mendua tentang usaha apa yang kami lakukan dan tidak apa yang kami harapkan dari pemasok.
- Mengembangkan usaha dengan pemasok berdasarkan penerimaan dan pemenuhan Peraturan Tingkah Laku Usaha kami, khususnya standar pekerjaan kami, kebijakan lingkungan serta kesehatan dan keselamatan.
- Menyetujui bentuk pembayaran yang jelas dengan pemasok kami dan memastikan bahwa kami membayar mereka tepat waktu sesuai dengan bentuk pembayaran yang telah disetujui, tidak menghindari pembayaran karena alasan teknis.
- Menegaskan kejujuran dan integritas dalam seluruh aspek dari usaha kami dengan pemasok dan tidak mentoleransi adanya usaha untuk memperoleh usaha dari kami dengan membayar atau memberi hadiah kepada karyawan kami atau agen atau anggota keluarganya.
- Tidak mendirikan hubungan usaha dengan uang atau organisasi, yang berdasarkan alasan yang kami miliki, kami percaya mereka mungkin terlibat dalam praktek usaha yang tidak etis dan melanggar hukum.

5. Terhadap Masyarakat yang lebih luas

5.1 Kami percaya bahwa organisasi usaha mempunyai kewajiban untuk menjadi warga negara berbadan hukum yang baik.

5.2 Kami akan:

- Sepenuhnya mematuhi syarat-syarat hukum dan peraturan dari setiap negara di mana kami beroperasi.
- Mencoba memperkecil pengaruh yang merugikan akibat aktivitas kami pada lingkungan dan sumber-sumber alam bumi (dokumen Kebijakan Lingkungan Grup diterbitkan secara terpisah).
- Tidak melakukan pembayaran pada partai politik atau ambil bagian dalam partai politik, meskipun kami mempunyai hak untuk memunculkan masalah yang mempengaruhi kepentingan usaha kami yang sah pada pemerintah dan organisasi politik.
- Mendorong karyawan kami untuk terlibat dalam kegiatan masyarakat dan kegiatan amal yang bermanfaat.

- Mendukung kegiatan dan organisasi amal dan masyarakatan yang dianggap layak dan relevan.

6. Masalah-masalah Lain

6.1 Kompetisi

Kami percaya bahwa pasar ekonomi yang adil dan bebas adalah lingkungan yang paling sesuai untuk usaha. Karena itu kami akan:

- Bersaing dengan penuh semangat tetapi dengan cara adil di tempat kami beroperasi.
- Tidak mencoba untuk membatasi persaingan dengan mengatur harga atau ikut serta dalam perusahaan yang bertujuan memonopoli dalam pengaturan harga.
- Tidak mencoba untuk mendapatkan informasi rahasia tentang pesaing kami dengan cara yang curang atau licik.
- Menghormati intelektualitas orang lain.

6.2 Masalah Keuangan

Seluruh transaksi yang dilakukan oleh perusahaan Grup akan dilakukan secara terbuka dan sepenuhnya didokumentasi serta tergambar secara teliti dalam rekening perusahaan sesuai dengan prosedur akuntansi yang ditetapkan dan akan tunduk pada audit internal dan eksternal.

6.3 Kerahasiaan

Kami akan berhati-hati dalam menjaga informasi rahasia yang kami miliki tentang karyawan dan mitra usaha kami. Informasi tersebut hanya akan kami diberikan kepada mereka yang memerlukan untuk menjalankan pekerjaannya.

6.4 Pengertian dan Pemenuhan

- Kami akan mengembangkan dan melaksanakan program untuk memungkinkan seluruh karyawan yang ada pada saat ini dan yang akan datang diberitahu dan mengerti tentang Standar Tingkah Laku Usaha kami dan sikap yang diperlukan dari mereka.
- Kami akan memerlukan seluruh eksekutif senior kami untuk melaporkan paling sedikit setahun sekali tentang pemenuhan Standar Tingkah Laku Usaha kami dan tahap-tahap yang telah mereka lakukan untuk menyampaikan standar tersebut kepada seluruh karyawan dan memonitor pelaksanaannya.

BAGIAN 2

KEBIJAKAN STANDAR KERJA GRUP

Disetujui oleh dewan pengurus Pentland Group pada tanggal 18 Juni 2001

1. Prinsip

Perusahaan dan para pemegang sahamnya percaya bahwa usaha harus dilaksanakan secara jujur, adil dan dengan menghormati orang, martabat mereka dan hak mereka.

2. Kebijakan

2.1 Karyawan Kami

Adalah kebijakan kami bahwa orang-orang yang bekerja untuk perusahaan- perusahaan Grup kami dan kesehatan mereka, keselamatan dan hak- hak pada saat bekerja, harus di hormati dan dilindungi. Kami berjuang sekuat tenaga untuk mematuhi seluruh hukum dan peraturan kerja yang terkait pada setiap negara di tempat kami menjalankan usaha. Di luar hal tersebut, kami mengikuti Peraturan tentang Tingkah Laku Usaha kami dan kami bermaksud untuk memadukan praktek kerja yang terbaik dalam negara yang bersangkutan.

2.2 Orang yang Membuat Produk Kami

Produk kami, sebagian besar menghasilkan merek terkenal, dibuat oleh beratus-ratus organisasi pemasok yang berbeda dengan mempekerjakan ratusan ribu orang di beberapa negara, sebagian besar di Eropa dan Asia. Kebijakan kami adalah hanya melaksanakan usaha dengan pemasok yang menganut dan melaksanakan standar kami atau mempunyai kebijakan mereka sendiri yang mencerminkan standar yang sama.

Pemasok kami semuanya mempunyai pemasok mereka sendiri dan mereka dipasok oleh yang lain. Adalah tidak mungkin bagi kami untuk mengontrol kondisi kerja dari sangat banyaknya orang yang berkontribusi dalam berbagai cara sehingga akhirnya menjadi salah satu produk kami. Karena itu, kebijakan ini terutama kami tujukan kepada pemasok langsung kami dan mendorong mereka untuk menerapkannya pada jaringan pemasok mereka.

Agar supaya usaha kami menjadi dan tetap bersaing dalam pasaran, mereka perlu memproduksi barang mereka dengan ongkos produksi yang paling rendah, tetapi tetap sesuai dengan spesifikasi teknis dan kualitas yang diperlukan. Hal ini berarti bahwa beberapa produk dibuat di negara di mana upah buruh relatif rendah. Meskipun demikian, pemasok harus memperlakukan karyawan mereka dengan pantas, sesuai dengan standar kami dan standar international yang diakui.

Kami telah mengembangkan Peraturan tentang Standar Kerja untuk Pemasok. Standar tersebut menjelaskan bagaimana pemasok kami memperlakukan karyawannya dan persyaratannya adalah:

- Upah yang mencukupi untuk kebutuhan hidup dibayarkan,
- Jam kerja tidak berlebih,
- Kondisi kerja adalah aman dan higienis,
- Tidak menggunakan buruh anak-anak,
- Pekerjaan dipilih dengan bebas oleh karyawan,
- Tidak ada praktek diskriminasi,
- Tidak ada perlakuan kasar atau tidak manusiawi,
- Kebebasan untuk berserikat dihormati,
- Tersedia peraturan kerja.

Peraturan yang lengkap mencerminkan Peraturan Dasar untuk Inisiatif Perdagangan yang Etis (“Ethical Trading Initiative”) dan konsisten dengan perjanjian dan rekomendasi yang terkait dari Organisasi Buruh Internasional (ILO).

3. Pelaksanaan

3.1 Karyawan Kami

Manajemen setempat dalam setiap negara di mana perusahaan Grup melakukan kegiatannya harus, sejauh mungkin dalam hubungannya dengan hukum dan peraturan setempat, memastikan bahwa karyawan mereka dipekerjakan pada syarat yang mencerminkan Standar Grup sebagaimana tersebut di atas. Manajer Sumber Daya Manusia dalam seluruh perusahaan Grup mempunyai fungsi tanggung jawab terhadap Direktur Sumber Daya Manusia dan bertanggung jawab untuk melaporkan kembali kepada Direktur tersebut tentang adanya praktek kerja yang berada di bawah standar kebijakan Grup.

3.2 Karyawan Pemasok Kami

Di beberapa negara di mana produk kami dibuat, sejarah, tradisi, budaya dan, dalam beberapa kasus, bahkan hukum, membuat pemenuhan secara menyeluruh terhadap kebijakan kami sukar untuk para pemasok kami dalam waktu yang singkat.

Dalam keterbatasan tersebut, pendekatan kami adalah bekerja sama dengan pemasok kami untuk meningkatkan kondisi kerja mereka secara berangsur-angsur, tetapi bukannya kami meninggalkan masalah tersebut. Biasanya, hanya jika salah satu pemasok gagal untuk bekerja sama dengan kami dalam melaksanakan pengembangan program, kami akan memutuskan hubungan kami dengan dia.

Beberapa dari kesulitan yang kami temui adalah selalu terdapat dalam negara, daerah atau masyarakat. Kami sering kali bekerja sama dengan organisasi lain, secara local maupun internasional, untuk mencari penyelesaian masalah ini. Organisasi tersebut meliputi perusahaan lain yang bergerak dalam bidang yang sama, organisasi industri lokal serta organisasi kesejahteraan internasional dan lokal, misalnya organisasi yang bersifat amal. Pada khususnya, kami adalah anggota dari Inisiatif Perdagangan yang Etis (“Ethical Trading Initiative”), suatu gabungan dari perusahaan-perusahaan, bukan organisasi pemerintah dan organisasi serikat buruh internasional yang bekerja untuk meningkatkan kondisi kerja melalui jaringan pemasok global.

Setiap perusahaan Grup bertanggung jawab untuk melaksanakan kebijakan berkenaan juga pada pemasok. Departemen Standar Usaha Grup, suatu tim kecil yang terdiri dari para ahli dari pusat, memberikan saran, latihan, dan bantuan, menolong program koordinasi dari seluruh Grup dan menyusun partisipasi dalam proyek kerja sama dengan organisasi lain. Departemen tersebut juga memonitor kemajuan dari perusahaan Grup dan melaporkan kembali pada Dewan Pengurus.

BAGIAN 3

PERATURAN GRUP TENTANG STANDAR PEKERJAAN UNTUK PEMASOK

Disetujui oleh dewan pengurus Pentland Group pada tanggal 18 Juni 2001

Peraturan ini memberikan standar minimum yang bilamana mungkin harus dilampai. Dalam penerapannya, para pemasok harus mengikuti hukum nasional dan hukum lainnya yang dapat diterapkan dan, dimana ketetapan-ketetapan hukum dan peraturan ini menuju pada masalah yang sama, menerapkan ketetapan-ketetapan yang memberikan perlindungan terbesar pada karyawan.

1. Upah yang cukup untuk hidup dibayarkan.

- 1.1 Upah dan tunjangan yang dibayarkan untuk minggu kerja standar adalah pada atau diatas batas upah terendah nasional sesuai dengan undang-undang atau batas tinggi rendahnya upah dari industri, yang manapun yang lebih tinggi. Dalam keadaan apapun, upah selalu cukup untuk memenuhi kebutuhan dasar dan menyediakan pilihan lain untuk penambahan pendapatan.
- 1.2 Seluruh karyawan, sebelum memasuki pekerjaan diberi keterangan secara tertulis dan dapat dimengerti tentang dasar dan perhitungan upah mereka serta potongan-potongan yang dikenakan. Kemudian, setiap kali mereka dibayar, karyawan diberi keterangan secara tertulis tentang upah mereka untuk perioda pembayaran yang bersangkutan.
- 1.3 Tidak ada pemotongan terhadap upah sebagai ukuran kedisiplinan ataupun pemotongan-pemotongan lain yang dibuat tanpa pernyataan ijin tertulis dari karyawan yang bersangkutan, kecuali diperlukan secara hukum.

2. Jam kerja tidak berlebihan

- 2.1 Jam kerja sesuai dengan hukum nasional atau standar industri, yang manapun yang mampu memberikan perlindungan terbesar. Para karyawan tidak boleh, pada kesempatan apapun, dipaksa untuk bekerja lebih dari empat puluh delapan jam per minggu secara rutin.
- 2.2 Kerja lembur adalah sukarela, tidak melebihi dua belas jam per minggu, tidak dituntut secara rutin dan selalu dibayar pada tarif premi.
- 2.3 Para karyawan diperbolehkan paling sedikit libur sehari secara rata-rata per minggu.

3. Kondisi kerja adalah aman dan higienis

- 3.1 Lingkungan kerja yang aman dan higienis tersedia dengan mempertimbangkan bahaya khusus yang ditimbulkan oleh pekerjaan tersebut. Langkah-langkah yang memadai diambil untuk mencegah kecelakaan dan kerusakan terhadap kesehatan yang terjadi, sehubungan dengan, atau terjadi karena bekerja, dengan cara meminimalkan sebab-sebab dari timbulnya bahaya dalam lingkungan kerja.
- 3.2 Karyawan mendapatkan latihan tentang kesehatan dan keselamatan pada saat penerimaan dan, disamping itu latihan diberikan pada karyawan yang pindah pada pekerjaan yang terkena resiko yang berbeda-beda.

- 3.3 Karyawan diberi kemudahan untuk menggunakan fasilitas toilet bersih dan air minum. Fasilitas higienis untuk penyimpanan makanan disediakan, jika sesuai.
- 3.4 Jika akomodasi disediakan, akomodasi tersebut harus bersih dan aman serta memenuhi kebutuhan dasar karyawan.
- 3.5 Tanggung jawab atas kesehatan dan keselamatan diserahkan kepada manajer senior.

4. Buruh anak-anak tidak digunakan.

- 4.1 Tidak ada penerimaan buruh anak-anak.
- 4.2 Jika timbulnya buruh anak-anak teridentifikasi dalam pemasok industri dari daerah, pemasok tersebut akan memprakarsai, atau berpartisipasi dalam, suatu program untuk mengalihkan anak-anak yang terlibat dalam buruh anak-anak dalam pendidikan yang berkualitas sampai mereka bukan lagi anak-anak.
- 4.3 Tidak ada satupun dibawah usia delapan belas tahun dipekerjakan pada malam hari atau dalam pekerjaan atau kondisi yang berbahaya.
- 4.4 Dalam peraturan ini, "anak-anak" berarti siapa saja dibawah usia lima belas tahun, kecuali hukum setempat atau nasional menetapkan suatu usia wajib sekolah atau usia kerja minimum yang lebih tinggi, dalam hal ini usia yang lebih tinggi yang akan diterapkan, dan "buruh anak-anak" berarti pekerjaan apa saja yang dilakukan oleh anak-anak atau orang muda, kecuali dipertimbangkan dapat diterima sesuai dengan Konvensi Usia Minimum Organisasi Buruh Internasional (ILO) tahun 1973 (C138).

5. Pekerjaan dipilih secara bebas

- 5.1 Tidak ada pemaksaan, pengikatan atau buruh yang ditahan dengan paksa.
- 5.2 Karyawan tidak diharuskan menaruh uang tanggungan, surat-surat tanda pengenal atau pengaman lainnya pada majikan dan karyawan bebas untuk meninggalkan pekerjaan mereka setelah pemberitahuan yang dapat diterima.

6. Tidak ada praktek diskriminasi

- 6.1 Tidak ada diskriminasi dalam penerimaan tenaga kerja, upah, kemudahan untuk latihan, kenaikan pangkat, pemutusan hubungan kerja atau pensiun, berdasarkan pada ras, kasta, asal daerah, agama, usia, cacat tubuh, jenis kelamin, orientasi seksual, status perkawinan, keanggotaan serikat, afiliasi politik atau dasar lainnya yang tidak berhubungan dengan kemampuan untuk melaksanakan tugas.

7. Tidak ada perlakuan kasar atau tidak manusiawi

- 7.1 Penyalahgunaan atau penertiban secara fisik, penyalahgunaan kata-kata, erlakuan penyalahgunaan fisik, seksual atau perlakuan kekerasan yang lain serta bentuk intimidasi lain tidak diperbolehkan dan tidak diterapkan.

8. Kebebasan untuk berkumpul dan hak untuk tawar-menawar bersama dihormati

- 8.1 Seluruh karyawan mempunyai hak untuk membentuk serikat buruh atas pilihan mereka sendiri dan untuk tawar menawar bersama. Mereka juga mempunyai hak untuk memilih tidak bergabung dengan serikat buruh.
- 8.2 Pemasok mengambil sikap terbuka terhadap aktivitas serikat buruh dan cara penerimaan anggotanya.
- 8.3 Perwakilan karyawan tidak didiskriminasikan dan diberi kemudahan menuju ke tempat kerja untuk mejalankan fungsi perwakilan tersebut.
- 8.4 Jika hak-hak untuk kebebasan berkumpul dan tawar menawar bersama dilarang secara hukum, perusahaan mendukung pengembangan cara bagi kebebasan dan ketidaktergantungan karyawan untuk berkumpul dan melakukan tawar-menawar bersama.ra

9. Tersedia pekerjaan tetap

- 9.1 Sejauh mungkin, pekerjaan diselenggarakan berdasarkan hubungan kerja tetap yang ditetapkan melalui praktek dan hukum nasional.
- 9.2 Pemasok tidak mencoba untuk menghindari kewajiban normal dari majikan terhadap pekerja berdasarkan hukum dan peraturan jaminan sosial atau buruh dengan cara mengganti hubungan kerja tetap tersebut dengan rencana- rencana misalnya: buruh kontrak, sub kontrak, bekerja di rumah, cara kerja magang tanpa tujuan nyata untuk menanamkan keterampilan atau menyediakan kerja rutin, atau melampaui batas penggunaan dari kontrak kerja.

BAGIAN 4

KEBIJAKAN GRUP TERHADAP LINGKUNGAN

Disetujui oleh dewan pengurus Pentland Group pada tanggal 11 Nopember 2000

1. Pendahuluan

Pentland Group dan cabang-cabangnya termasuk Pentland Brands, mempertimbangkan masalah lingkungan sebagai factor yang berpengaruh dalam perjalanan kami menuju standar kelas dunia dan pengembangan yang berkelanjutan.

Kami mengakui bahwa aktivitas usaha kami mempengaruhi lingkungan alam dalam berbagai cara. Kami bertujuan, melalui peningkatan yang terus-menerus, untuk memperkecil pengaruh-pengaruh yang merugikan pada lingkungan dan sumber-sumber alam bumi, sementara berusaha melindungi kesehatan dan keselamatan karyawan kami dan masyarakat umum.

2. Kami akan berusaha keras untuk:

- Memenuhi atau melampaui syarat legislatif yang relevan. Bilamana syarat tersebut tidak memadai, kami akan menyiapkan standar kami sendiri yang memenuhi kriteria lingkungan dan etika.
- Mengembangkan dan melaksanakan serangkaian prosedur untuk memonitor, mengontrol dan meninjau kembali dampak lingkungan kami (Sistem Managemen Lingkungan atau SML) dan memperbarui prosedur tersebut seperlunya.
- Mendorong para pemasok untuk mengakui tanggung jawab mereka terhadap lingkungan, memberikan dukungan, pelatihan dan nasehat untuk membantu mereka melaksanakan kebijakan dan praktek pengamanan & kesehatan lingkungan.
- Menyediakan kondisi kerja yang aman untuk karyawan kami, mendorong mereka untuk mengenali kemungkinan pengembangan dan menyediakan pelatihan dimana saja diperlukan.
- Merancang dan memproduksi produk kami dengan mempertimbangkan lingkungan, bergerak menuju penggunaan yang lebih besar terhadap bahan dan proses yang sesuai.
- Mengurangi secara bertahap dampak lingkungan yang disebabkan oleh produk dan aktivitas kami.
- Menyampaikan kebijakan dan prestasi kami secara luas dan, jika sesuai, menggunakan bersama-sama dan menyebarkan secara bebas teknik-teknik yang digunakan untuk meningkatkan kinerja lingkungan.
- Berusaha memberitahukan penggunaan akhir dari produk kami, bagaimana cara menggunakan dari membuangnya termasuk juga bagaimana cara membuang bungkusnya.
- Melindungi komunitas setempat dan sekitarnya dari kerusakan atau gangguan lingkungan sebagai akibat dari aktivitas kami, memberikan dukungan terhadap spekulasi masyarakat dalam daerah dimana kita beroperasi.



Pentland Group plc
Lakeside
Squires Lane
London N3 2QL
Inggris
Telp.: +44 (0)20 8346 2600
Faks.: +44 (0)20 8346 2700

www.pentland.com
email: groupbusinessstandards@pentland.com

Pentland Group adalah anggota pendiri *Ethical Trading Initiative* (Prakarsa Perdagangan Etis), anggota Forum *International Business Leaders* (Pimpinan Bisnis Internasional) serta penandatangan *UN Global Impact*.

© Pentland Group plc 2007